

# 2023-2학기 전임교원 초빙공고

## I. 정년트랙전임교원

### 1 초빙분야 및 인원

대학	학부(과, 전공)	초빙분야	인원	특이사항
사회과학대학	문헌정보학과	문헌정보학	1	자료조직 강의 가능자
과학생명융합대학	반려동물산업학과	수의학	1	석사학위 이상 소지자 박사학위 소지자 우대 수의사 면허 소지자
정보통신대학	전자전기공학부 (전자공학전공)	지능형반도체 설계	1	
정보통신대학	컴퓨터정보공학부 (컴퓨터소프트웨어전공)	컴퓨터소프트웨어 전 분야	1	게임프로그래밍 우대
조형예술대학	융합예술학부 (영상애니메이션디자인전공)	웹툰제작	1	석사학위 이상 소지자 웹툰제작실무 경력자 (2024학년도부터는 웹툰 영상애니메이션학부 웹툰 전공으로 소속됨)
조형예술대학	시각디자인융합학부 (서비스디자인전공)	서비스디자인	1	석사학위 이상 소지자 UI/UX 또는 VR 분야 실무 경험자
조형예술대학	패션학부 (뷰티스타일링전공)	헤어디자인	1	석사학위 이상 소지자
사범대학	역사교육과	동양사	1	
사범대학	지구과학교육과	지질학	1	지구물리학 강의 가능자

## 2 지원자격

- 가. 사립학교법 및 우리대학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
- 나. 접수마감일 기준 해당 초빙분야 박사학위 소지자  
(특이사항 석사학위이상 소지자 표기 분야는 예외로 함)

## 3 지원서 제출(발송)

가. 제출(발송)방법: 인터넷 제출

[대구대학교 메인 홈페이지(www.daegu.ac.kr)] 하단 ‘채용공고’ > ‘교수초빙’ > ‘정년트랙 전임교원초빙’ > ‘접속하기’ > ‘교수초빙지원서 입력 및 발송’]

대구대학교 메인홈페이지 하단의 '채용공고' > '교수초빙' 클릭	<table border="1"> <thead> <tr> <th>학생서비스</th> <th>복지,문화</th> <th>업무지원</th> <th>주요국책사업</th> <th>채용공고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>▶ 증명서발급</td> <td>▶ 평생교육권(생활체육)</td> <td>▶ 입찰공고</td> <td>▶ LINC+사업단</td> <td>▶ 교수초빙</td> </tr> <tr> <td>▶ 학생생활상담센터</td> <td>▶ 평생교육원(평생학습)</td> <td>▶ 전자입찰</td> <td>▶ ACE+사업단</td> <td>▶ 직원채용</td> </tr> <tr> <td>▶ 장애학생지원</td> <td>▶ 영덕연수원</td> <td>▶ 스마트빌(전자세금)</td> <td>▶ 창업지원단</td> <td>▶ 조교,근로학생</td> </tr> <tr> <td>▶ 통학버스</td> <td>▶ 중앙박물관</td> <td>▶ 오피스365(메일)</td> <td>▶ IPP형 일학습병행제</td> <td>▶ All in Care</td> </tr> <tr> <td>▶ DU문화원(자원봉사)</td> <td>▶ 출판부</td> <td>▶ 중앙기기원</td> <td>▶ 대학특성화사업</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	학생서비스	복지,문화	업무지원	주요국책사업	채용공고	▶ 증명서발급	▶ 평생교육권(생활체육)	▶ 입찰공고	▶ LINC+사업단	▶ 교수초빙	▶ 학생생활상담센터	▶ 평생교육원(평생학습)	▶ 전자입찰	▶ ACE+사업단	▶ 직원채용	▶ 장애학생지원	▶ 영덕연수원	▶ 스마트빌(전자세금)	▶ 창업지원단	▶ 조교,근로학생	▶ 통학버스	▶ 중앙박물관	▶ 오피스365(메일)	▶ IPP형 일학습병행제	▶ All in Care	▶ DU문화원(자원봉사)	▶ 출판부	▶ 중앙기기원	▶ 대학특성화사업		<p>개인정보처리방침    목적 외 이용·제공 대장    이메일무단 수집거부    캠퍼스맵    전화번호안내    예산공고    결산공고    대학정보공시    독립기관/유관</p> <p>  <b>대구대학교</b>    38453 경상북도 경산시 진량읍 대구대로 201 TEL 053-850-5000 (대표번호, 학생행복콜센터) FAX 053-850-5009          Copyright(c) 2017 By Daegu University All right Reserved.       </p>
	학생서비스	복지,문화	업무지원	주요국책사업	채용공고																											
▶ 증명서발급	▶ 평생교육권(생활체육)	▶ 입찰공고	▶ LINC+사업단	▶ 교수초빙																												
▶ 학생생활상담센터	▶ 평생교육원(평생학습)	▶ 전자입찰	▶ ACE+사업단	▶ 직원채용																												
▶ 장애학생지원	▶ 영덕연수원	▶ 스마트빌(전자세금)	▶ 창업지원단	▶ 조교,근로학생																												
▶ 통학버스	▶ 중앙박물관	▶ 오피스365(메일)	▶ IPP형 일학습병행제	▶ All in Care																												
▶ DU문화원(자원봉사)	▶ 출판부	▶ 중앙기기원	▶ 대학특성화사업																													
대구대학교 교수 초빙 페이지의 '정년트랙 전임교원 초빙 > 접속하기' 클릭	 <p>  <b>대구대학교 교수 초빙</b>    정년트랙 전임교원초빙    비정년트랙 전임교원 초빙         </p> <p> <a href="#">초빙공고</a>  <a href="#">접속하기</a> </p>																															

나. 지원서 작성 및 제출(발송)기간: 2023. 6. 9.(금) ~ 6. 20.(화) 17:00까지 발송분에 한함.

\* 발송 처리하지 않은 지원서는 접수되지 않음.

다. 지원서 입력(작성) 및 제출(발송)내용: 인적사항, 경력사항, (기타)연구실적, 자기소개서, 최종학위논문 요약본, 대표실적 요약본(I, II) 등

## 4 실적물 제출

가. 실적물 제출대상: 서류심사 통과자에 한함[발표일자: 2023. 7. 3.(월) 예정]

(서류심사 통과자는 본교 교수초빙 홈페이지에 로그인하여 개별확인/개별확인 SMS 발송함)

나. 제출방법: 방문 또는 우편접수(기한내 도착분에 한함)

다. 제출기간: 2023. 7. 3.(월) ~ 7. 12.(수)[본교 교수초빙 홈페이지 '초빙공고 > 초빙일정' 참조]

라. 제출서류(지원서에 입력한 내용에 해당하는 연구실적물과 각종 증빙서류)

- 1) 학위논문: 석.박사 학위논문 각 1부
- 2) 연구실적물: 초빙분야와 관련된 학술논문(국제·국내저명학술지), 학술저서, 예.체능계 연구(실기)실적 증명서, 연구비수탁실적 증명서 각 1부
- 3) 졸업 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 각 1부
- 4) 경력 및 재직증명서 각 1부
- 5) 외국박사학위 신고증 사본(해당자에 한함) 1부
- 6) 전공관련 자격(면허)증 사본(해당자에 한함) 각 1부

마. 접수 및 문의처

- 1) 전화문의: 본 대학교 교무인사팀(☎ 053-850-5115)
- 2) 홈페이지 문의: <http://www.daegu.ac.kr>접속 → 채용공고(홈페이지 하단) → 교수초빙 → 질의답변

바. 실적물 및 증빙자료제출

- 1) 발신: 지원자 주소, 성명, 초빙분야 표기
- 2) 수신: 38453 경북 경산시 진량읍 대구대로 201 대구대학교 교무인사팀 “교수초빙 담당자” (성산홀 13층)

## 5 기타사항

가. 지원서 입력 전에 반드시 교수초빙 홈페이지의 '지원서 및 실적물 제출 관련 안내사항'을 확인할 것.

나. 실적물 및 증빙자료 제출시 학위증을 제외한 서류는 원본(별쇄본 가능)을 제출하며, 영어를 제외한 외국어로 된 증빙서류는 번역문(본인 서명 또는 날인)을 첨부할 것.

다. 서류심사 통과자, 면접대상자 및 신규임용 제정예정자는 본교 교수초빙 홈페이지에서 개별확인.  
(\* 초빙 단계별 개별확인을 위한 SMS 발송함)

라. 연구실적물은 접수마감일 기준 최근 3년간(2020년 6월 ~ 2023년 6월)의 실적물만 등록 [게재예정은 제외, 권(Volume), 호(Issue), 수록면(Page)이 부여된 경우 지원서에 필히 입력(작성)]

마. 국제·국내저명학술지의 인정범위는 학술논문의 발표년월일과 관계없이 현재(교수초빙 접수 시작일)의 평가등급을 적용함.

바. 2023. 9. 1. 자로 신규임용할 예정이며 적격자가 없는 분야는 초빙하지 않을 수 있음.

사. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 인사 관련 규정에 준함.

아. 입력착오 또는 서류 미비로 인한 불이익은 본교에서 책임지지 않음.

자. 제출한 실적물은 2023년 9월 중 우편으로 반환함.

(채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)에 근거)

차. 보수: 대구대학교 교직원 보수규정에 따름

※ 교원의 초임호봉 확정 시, 군복무년수 및 학교법인 영광학원이 유지·경영하는 기관에서 정규교직원으로 근무한 년수 이외의 경력은 미인정

카. 지원에 필요한 상세 내용은 대구대학교 홈페이지(<http://www.daegu.ac.kr>) → 채용공고 → 본교 교수초빙 사이트 참조

**6 공개채용 지원제한 대학 대상학과**

대학	학부(과)	초빙분야	총원직군	신규채용(지원) 제한 대학교명(학사학위 기준)
사회과학대학	문헌정보학과	문헌정보학	정년트랙전임교원	경북대학교(문헌정보학)

※ 공개채용 지원제한 대학 대상 학과 안내

제4조의3(대학교원의 신규채용) ①대학교원을 신규채용하는 경우에는 법 제11조의2제1항에 따라 특정 대학의 학사학위 소지자가 「고등교육법 시행령」 제28조제1항의 모집단위별 채용인원의 3분의 2를 초과하지 아니하도록 하여야 한다. 다만, 신규채용된 대학교원이 해당 대학에서 학사학위를 취득하였다 하더라도 그 학사학위 전공분야가 그 대학에 채용되어 교육·연구할 전공분야와 다른 경우에는 그 대학에서 학사학위를 취득한 사람으로 계산하지 아니한다.

② 제1항은 연도 말을 기준으로 그 해까지의 누적 채용인원을 통산하여 적용하되, 연간 채용인원이 3명 미만인 경우에는 누적 채용인원이 3명 이상이 되는 연도의 말까지를 통산하여 적용한다.

2023. 6.

**대 구 대 학 교**

38453 경북 경산시 진량읍 대구대로 201

전화: (053)850-5115, 5112 FAX: (053)850-5120

교육목적: 만인복지를 지향하며 사회발전에 이바지할 창의적 인재 양성 교육목표: 유능한 전문직업인 배출 / 선도적 복지인력 양성 / 진취적 민주시민 육성
-----------------------------------------------------------------------------------------